



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Zamawiający: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Dąbrowie Tarnowskiej**

**adres: ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska
tel. (14) 642 44 15, faks.: (14) 642-44-15**

adres strony internetowej:

www.pcprdt.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr: 2/RPO/2017

pod nazwą:

„Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość”.

Projekt „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

Tryb udzielania zamówienia:

Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 209 000 euro

Podstawa prawna:

**Art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579),
zwanej w dalszej części *ustawą***

Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej: „SIWZ”.

Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.



§ 1.

Opis przedmiotu zamówienia

I. „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość”.

Projekt „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do organizacji usług aktywnej integracji, których celem jest odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (reintegracja społeczna) lub zapobieganie procesom ubóstwa, marginalizacji i wykluczenia społecznego. Do usług o aktywnej integracji należeć będą usługi o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym, w tym:

- 1. Trening kompetencji i umiejętności społecznych, którego założeniem jest nabycie, przywrócenie, wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności społecznej dla Uczestników Projektu. W skład treningu kompetencji i umiejętności społecznych powinny wejść następujące moduły:**

a) Moduł – warsztaty interpersonalne przeznaczone dla osób zainteresowanych rozwojem osobistym, osób chcących zwiększyć swoją efektywność osobistą, chcących rozwijać swoje kompetencje społeczne, w wymiarze m.in. 7 godzin, w tym zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.

Założenia – warsztaty powinny uświadomić Uczestnikom Projektu rolę jaką kompetencje społeczne odgrywają w dzisiejszym świecie, pomoc Uczestnikom Projektu w podjęciu aktywności pozwalającej rozwijać swój potencjał, doskonalić procesy komunikacji interpersonalnej. Uczestnicy powinni dowiedzieć się: jak skutecznie zwiększyć swoją efektywność w codziennych działaniach, jakie umiejętności są im potrzebne, aby skutecznie realizować swoje cele, jaką rolę pełnią w grupie/zespole. Uczestnicy powinni nabyć umiejętności samodzielnego rozwiązywania sytuacji konfliktowych, efektywnego zarządzania sobą w czasie, budowania precyzyjnych i jasnych komunikatów, skutecznego współdziałania w grupie i zespole.



Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dla Uczestników Projektu jednodniowych wyjazdowych warsztatów z psychologiem połączonych z zajęciami ruchowymi/aktywnością fizyczną dla nie więcej niż 40 osób (Uczestników Projektu oraz ich otoczenia o ile wsparcie go będzie niezbędne dla skutecznego wsparcia Uczestników Projektu).

Miejsce realizacji zajęć Wykonawca musi ustalić z Zamawiającym. Zajęcia muszą być prowadzone w odległości nie większej niż 50 km od siedziby Zamawiającego, w ośrodku posiadającym wykwalifikowaną kadrę, bazą koni rekreacyjnych przygotowanych do pełnej terapii ruchowej, prowadzącym zajęcia zgodnie z Kanonami Polskiej Hipoterapii. W zależności od warunków pogodowych zajęcia ruchowe mają być przeprowadzone na krytej hali, maneżu lub w terenie. Usługa świadczona powinna być przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje. Miejsce świadczenia usługi Wykonawca musi uzgodnić z Zamawiającym

Wykonawca zapewnia transport Uczestników Projektu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem. Wykonawca zapewnia transport Uczestników Projektu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem, autobusem klimatyzowanym, posiadającym aktualny przegląd techniczny, w razie konieczności autobusem umożliwiającym przewóz osób niepełnosprawnych, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wykonawca zapewni, iż uczestnicy przewożeni będą zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany będzie do ubezpieczenia uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków. Okres ubezpieczenia obejmie cały okres trwania zajęć oraz dowóz uczestników z Dąbrowy Tarnowskiej na miejsce realizacji zajęć oraz z miejsca realizacji zajęć do Dąbrowy Tarnowskiej. Wykonawca dokona ubezpieczenia uczestników na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

Wykonawca zapewnia, w trakcie transportu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem, Uczestnikom Projektu drożdżówki - 1 szt. na Uczestnika, kanapki (bułka, sałata, wędlina, żółty ser) – 1 szt. na Uczestnika, nieograniczoną ilość wody mineralnej.

W sytuacji gdy zajęcia w ciągu dnia trwać będą min. 4 godz. Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom zajęć bufet kawowy w formie drożdżówek (różne smaki) po 2 sztuki na Uczestnika, ciastka kruche, kawa, herbata, napoje zimne (soki owocowe, woda mineralna gazowana i niegazowana), cukier, śmietanka w proszku, kubki jednorazowe, talerzyki jednorazowe, serwetki, łyżeczki jednorazowe, paluszki słone, ciastka kruche. W sytuacji gdy zajęcia w ciągu dnia trwać będą min. 6 godz. Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom usługę cateringową w formie dwudaniowego, ciepłego posiłku.

Usługa świadczona powinna być przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.

Wykonawca w razie konieczności zobowiązany będzie do sfinansowania kosztów opieki nad osobami zależnymi od Uczestników Projektu.

W trakcie zajęć Uczestnicy Projektu powinni mieć zorganizowany czas wolny oraz mieć możliwość skorzystania z wszystkich dostępnych, po uwzględnieniu stanu zdrowia Uczestnika Projektu, atrakcji oferowanych przez park narodowy.



Charakter grupowy niniejszych zajęć stanowić powinien również wymiar integracyjny. Taka forma wsparcia powinna mieć na celu ułatwienie kontaktów interpersonalnych Uczestników Projektu. Pozwolić powinna na budowanie jedności w grupie przez nich stworzonej. Jedność osiągnięta powinna być poprzez wspólne rozwiązywanie problemów, twórcze myślenie i komunikację.

Efektom powinno być przełamanie onieśmielenia, rozwój empatii oraz zbudowanie płaszczyzny wzajemnego zaufania. Udział w powyższej formie wsparcia pomoc powinien

Uczestnikom Projektu w nawiązywaniu więzi, które są podstawą wspólnego działania. Dzięki nim Uczestnicy zaczęli przełamić "pierwsze lody", zmniejszą dystans między członkami grupy, a to zdecydowanie będzie mieć pozytywny wpływ na ich przyszłe, samodzielne życie po zakończeniu udziału w projekcie pn. „Dobra Przyszłość”.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć na własność każdego Uczestnika Projektu, w materiały dydaktyczne zgodne z tematem zajęć (np. podręcznik lub inne niezbędne materiały dydaktyczne), materiały piśmiennicze (długopis, notatnik), jak również do przekazania jednego kompletu materiałów dydaktycznych (do zajęć teoretycznych) dla Zamawiającego (jeżeli zachodzi taka konieczność, Wykonawca wlicza w cenę warsztatów koszt przeznaczony dla Zamawiającego zestawu materiałów dydaktycznych). Komplet materiałów dydaktycznych Wykonawca dostarczy do Zamawiającego, najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

Materiały powinny posiadać odpowiednie oznaczenia i przekazane Uczestnikom Projektu za potwierdzeniem odbioru. Szczegółowe informacje i przykłady dotyczące zastosowania wymagań informacyjnych i promocyjnych zostały określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, a w zakresie wykorzystania logotypu województwa małopolskiego w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego

- b) *Moduł – warsztaty w zakresie kreatywnego myślenia i twórczego rozwiązywania problemów w formie zajęć przeznaczony dla Uczestników Projektu w wymiarze m.in. 12 godzin, w tym zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.*

Założenia – warsztaty powinny nauczyć Uczestników Projektu indywidualnego i zespołowego podejścia do rozwiązywania problemów, twórczego a nietwórczego rozwiązywania problemów, zasad twórczego rozwiązywania problemów, etapów twórczego rozwiązywania problemów, pokazać jakie są bariery twórczego rozwiązywania problemów. Uczestnicy powinni dowiedzieć się jak rozwijać umiejętności komunikacyjne, umiejętności pracy w grupie, umieć obserwować siebie i innych, być otwartym na opinie innych, przestrzegać ustalonych zasad.

Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dla Uczestników Projektu jednodniowych wyjazdowych warsztatów z psychologiem połączonych z zajęciami w zakresie kreatywnego myślenia i twórczego rozwiązywania problemów dla nie więcej niż 40 osób

Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



(Uczestników Projektu oraz ich otoczenia o ile wsparcie go będzie niezbędne dla skutecznego wsparcia Uczestników Projektu).

Miejsce realizacji zajęć Wykonawca musi ustalić z Zamawiającym. Zajęcia muszą być prowadzone w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego, na terenie Kopalni Soli w Wieliczce, z wykorzystaniem trasy turystycznej i atrakcji oferowanych przez Kopalnię. Usługa świadczona powinna być przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje. Miejsce świadczenia usługi Wykonawca musi uzgodnić z Zamawiającym

Wykonawca zapewnia transport Uczestników Projektu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem. Wykonawca zapewnia transport Uczestników Projektu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem, autobusem klimatyzowanym, posiadającym aktualny przegląd techniczny, w razie konieczności autobusem umożliwiającym przewóz osób niepełnosprawnych, w tym osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. Wykonawca zapewni, iż uczestnicy przewożeni będą zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa.

Wykonawca zobowiązany będzie do ubezpieczenia uczestników zajęć od następstw nieszczęśliwych wypadków. Okres ubezpieczenia obejmie cały okres trwania zajęć oraz dowóz uczestników z Dąbrowy Tarnowskiej na miejsce realizacji zajęć oraz z miejsca realizacji zajęć do Dąbrowy Tarnowskiej. Wykonawca dokona ubezpieczenia uczestników na podstawie imiennej listy sporządzonej przez Zamawiającego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

Wykonawca zapewnia, w trakcie transportu z Dąbrowy Tarnowskiej do miejsca realizacji zadania i z powrotem, Uczestnikom Projektu drożdżówki - 1 szt. na Uczestnika, kanapki (bułka, sałata, wędlina, żółty ser) – 1 szt. na Uczestnika, nieograniczoną ilość wody mineralnej.

W sytuacji gdy zajęcia w ciągu dnia trwać będą min. 4 godz. Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom zajęć bufet kawowy w formie drożdżówek (różne smaki) po 2 sztuki na Uczestnika, ciastka kruche, kawa, herbata, napoje zimne (soki owocowe, woda mineralna gazowana i niegazowana), cukier, śmietanka w proszku, kubki jednorazowe, talerzyki jednorazowe, serwetki, łyżeczki jednorazowe, paluszki słone, ciastka kruche. W sytuacji gdy zajęcia w ciągu dnia trwać będą min. 6 godz. Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom usługę cateringową w formie dwudaniowego, ciepłego posiłku.

Usługa świadczona powinna być przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.

Wykonawca w razie konieczności zobowiązany będzie do sfinansowania kosztów opieki nad osobami zależnymi od Uczestników Projektu.

W trakcie zajęć Uczestnicy Projektu powinni mieć zorganizowany czas wolny oraz mieć możliwość skorzystania z wszystkich dostępnych, po uwzględnieniu stanu zdrowia Uczestnika Projektu, atrakcji oferowanych przez park narodowy.

Charakter grupowy niniejszych zajęć stanowić powinien również wymiar integracyjny. Taka forma wsparcia powinna mieć na celu ułatwienie kontaktów interpersonalnych Uczestników Projektu. Pozwolić powinna na budowanie jedności w grupie przez nich stworzonej. Jedność osiągnięta powinna być poprzez wspólne rozwiązywanie problemów, twórcze myślenie i komunikację.



Efektom powinno być przełamanie onieśmienia, rozwój empatii oraz zbudowanie płaszczyzny wzajemnego zaufania. Udział w powyższej formie wsparcia pomóc powinien

Uczestnikom Projektu w nawiązywaniu więzi, które są podstawą wspólnego działania. Dzięki nim Uczestnicy zaczęli przełamać "pierwsze lody", zmniejszając dystans między członkami grupy, a to zdecydowanie będzie mieć pozytywny wpływ na ich przyszłe, samodzielne życie po zakończeniu udziału w projekcie pn. „Dobra Przyszłość”.

Wykonawca zobowiązany jest wyposażyć na własność każdego Uczestnika Projektu, w materiały dydaktyczne zgodne z tematem zajęć (np. podręcznik lub inne niezbędne materiały dydaktyczne), materiały piśmiennicze (długopis, notatnik), jak również do przekazania jednego kompletu materiałów dydaktycznych (do zajęć teoretycznych) dla Zamawiającego (jeżeli zachodzi taka konieczność, Wykonawca wlicza w cenę warsztatów koszt przeznaczony dla Zamawiającego zestawu materiałów dydaktycznych). Komplet materiałów dydaktycznych Wykonawca dostarczy do Zamawiającego, najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć.

Materiały powinny posiadać odpowiednie oznaczenia i przekazane Uczestnikom Projektu za potwierdzeniem odbioru. Szczegółowe informacje i przykłady dotyczące zastosowania wymagań informacyjnych i promocyjnych zostały określone w Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020, a w zakresie wykorzystania logotypu województwa małopolskiego w Systemie Identyfikacji Wizualnej Województwa Małopolskiego

II. Wykonawca, pod rygorem utraty prawa do zapłaty za wykonanie zamówienia zobowiązany będzie do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o:

- a) nie zgłoszeniu się uczestników na zajęcia grupowe, indywidualne,
- b) przerwaniu uczestnictwa w zajęciach grupowych, indywidualnych oraz każdorazowej nieobecności Uczestnika Projektu;
- c) innych sytuacjach, które mają wpływ na realizację umowy.

III. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu, w terminie do 5 dni od dnia zakończenia realizacji zamówienia, następujących dokumentów:

- a) kserokopii dziennika zajęć poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- b) innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia zamówienia.

IV. Wykonawca nie może pobierać od Uczestników Projektu jakichkolwiek środków pieniężnych.

V. Wykonanie usługi przez Wykonawcę poświadczone będzie protokołem podpisanym przez obie strony, wskazującym prawidłowe wykonanie zadań, liczbę godzin w danym miesiącu, poświęconych na wykonanie usługi.



VI. Płatność za wykonanie usługi odbywać się będzie po zakończeniu realizacji danego zadania, na podstawie sporządzonego i zatwierdzonego protokołu odbioru usługi i wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku z 30 dniowym terminem płatności.

VII. Wykonawca wyraża zgodę na otrzymanie środków finansowych, o których mowa w pkt VI nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zamawiającego transzy środków finansowych na realizację projektu pod nazwą "Dobra przyszłość" - na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.

VIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:

- a) zmiany ilości uczestników, z powodów niezależnych od Zamawiającego,
- b) zmiany programu zajęć z uzasadnionych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy,
- c) zmiany ilości godzin w przypadku o którym mowa w lit. a)
W takim przypadku zmniejszeniu podlega ilość godzin przy zastosowaniu stawki z oferty złożonej przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

IX. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienie postępowania lub natychmiastowego odstąpienia od umowy w sytuacji niezależnej od Zamawiającego, niemożliwej do przewidzenia na etapie postępowania lub realizacji umowy.

X. Szczegółowy harmonogram realizacji usługi ustalony zostanie po podpisaniu umowy.

XI. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) dotyczący zamawianych usług:

- 85121270-6 usługi psychologiczne
- 85142100-7 usługi fizjoterapii,
- 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe,
- 85312500-4 usługi rehabilitacyjne,
- 85320000-8 usługi społeczne,
- 15000000-8 żywność, napoje, tytoń i usługi pokrewne,
- 55312000-0 ogólne restauracyjne usługi kelnerskie
- 92000000-1 usługi rekreacyjne, kulturalne, sportowe.

XII. W zakresie realizacji całego zadania objętego zamówieniem Wykonawca korzystał będzie z obsługi administracyjno – techniczno – biurowej zapewnianej przez Zamawiającego.

XIII. Zamawiający, odnośnie wszystkich części zamówienia, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jeżeli praca tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 2 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn zm.).



XIV. Dla udokumentowania zatrudnienia wskazanych w pkt 13 osób na podstawie umowy o pracę wykonawca (podwykonawca) w terminie 7 dni od wezwania przedłoży zamawiającemu oświadczenie w zakresie osób zatrudnionych przy realizacji usługi.

XV. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na poszczególne części przedmiotu zamówienia.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia.

Pełna realizacja zadania winna nastąpić w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 25 grudnia 2017r.

§ 3.

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający w zakresie powyższego uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał usługi polegające na pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej.
3. może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączącego go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,



- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawcy polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczania, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 ustawy, zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał w zakresie doświadczenia.
- Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym tej części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcy, a także wskazania firmy podwykonawcy. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub



sprzeciwu oraz informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu zostały wskazane we wzorze umowy.

10. Wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą składają oświadczenie według załącznika nr 2 do SIWZ. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanych, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

§ 4.

Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Ponadto, z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, tj. wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.).
3. Wykluczenie wykonawcy następuje:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach o których mowa:



- a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp,
 - b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienia jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.
 - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
 - 5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp, wykonawca zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – wg załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.



§ 5.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.
 - a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także odrębne oświadczenie dla każdego z tych podmiotów;
 - b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - c) Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie dla tych podwykonawców.
 2. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia nw. oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane wg załącznika nr 5 do niniejszej SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie
- Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



- wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w ust. 2 pkt 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 5. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy przedstawiona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski.
 6. Oświadczenie składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 7. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.



§ 6.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują sobie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
2. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Dąbrowie Tarnowskiej, adres: ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, faks (14) 642-44-15 lub na adres e-mail: pcprdt@interia.pl
6. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest Pani Marzena Gubernat od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 do 15:00 tel. (14) 642-44-15



9. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

§ 7. Wadium.

Wadium nie jest wymagane.

§ 8. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 9. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wymagania ogólne:
 - 1) Każdy wykonawca może złożyć ofertę na wykonanie jednej lub wszystkich części zamówienia określonego w rozdz. IV niniejszej Specyfikacji zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
 - 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.
 - 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
 - 4) Formularz ofertowy oraz dokumenty sporządzane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię notarialnie potwierdzoną.



- 5) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wskazanie w oświadczeniu tej części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcy, a także wskazania firmy podwykonawcy.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.
- 7) Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowane przez wykonawcę.
- 8) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10) Jeżeli Wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów oraz wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 2) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwanego dalej oświadczeniem) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 3) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeśli dotyczy*)
- 4) pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,

3. Opakowanie oferty.

Oferta musi być złożona zamawiającemu w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie (opakowaniu) należy umieścić następującą treść: Nazwa i adres Wykonawcy, Nazwa i adres Zamawiającego, OFERTA NA PRZETARG – Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego nr: 2/RPO/2017 pod nazwą: „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość”.



4. Zmiany lub wycofanie oferty.

1) wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

2) oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

§ 10.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Dąbrowie Tarnowskiej, adres: ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, w terminie do dnia 7 listopada 2017r. do godziny 12.00.
2. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Dąbrowie Tarnowskiej, adres: ul. ul. Szpitalna 1, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, w dniu 7 listopada 2017r. o godzinie 12.15.

§ 11.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ofertowej brutto wyrażonej w złotych polskich odnośnie każdej z części zamówienia, na która składa ofertę. Cena ofertowa (cena brutto) powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia. Cena ma zostać określona do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
2. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 12.

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz sposobów podanie znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. cena - 60%, gdzie ilość punktów liczona będzie według wzoru:



$$P = Z : Y \times 100$$

gdzie:

P – liczba punktów,

Z – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

Y – cena oferty badanej nieodrzuconej.

B. doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej - 40%, zostaną przyznane następująco:

- Wykonawca który posiada doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej przy minimum 2 projektach otrzyma 0 punktów
- Wykonawca który posiada doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej od 3 do 5 projektów otrzyma 15 punktów
- Wykonawca który posiada doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej od 6 do 8 projektów otrzyma 30 punktów
- Wykonawca który posiada doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej powyżej 9 projektów otrzyma 40 punktów

C. Ogólna ocena będzie sumą punktów przyznanych w obu przewidzianych kryteriach oceny ofert

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

§ 13.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o:
 - a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;



- b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty;
 - d) Unieważnieniu postępowania.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit a) i d) zamawiający udostępnia na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez zamawiającego.
 4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

§ 14.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

§ 15.

Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

§ 16.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy, tj. odwołanie i skarga do sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:



- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 8. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.,
 9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
 10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 11. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

§ 16.

Pozostałe postanowienia.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.



4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
7. Zamówienie może być realizowane z udziałem podwykonawców z tym, że Wykonawca jest zobowiązany w swojej ofercie wskazać, którą część zamówienia (zakres rzeczowy zamówienia) zamierza powierzyć podwykonawc(y/om) do wykonania oraz wskazać firmy podwykonawców
8. Wykonawca, wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawc(y/ów) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.
9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

SPECYFIKACJĘ ZATWIERDZONO:

Dąbrowa Tarnowska, dnia 31 października 2017r.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Dąbrowie Tarnowskiej
mgr Agnieszka Anioł-Gluszek

Załączniki do SIWZ o odpowiednich numerach:

- 1) wzór formularza ofertowego,
- 2) oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu
- 3) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 4) wzór umowy



Załącznik nr 1 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie z dnia 31 października 2017r. o postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego

(Imię i nazwisko):

reprezentując (nazwa podmiotu, adres):

.....
.....

w imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu:

1) oferuj(ę/emy) realizację Projektu „Dobra Przyszłość” finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

- w kwocie netto złotych:

(słownie:.....)

- w kwocie brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

2) Do oceny oferty w ramach kryterium doświadczenie pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym objętych wsparciem w ramach projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oświadczam/y, że posiadamy doświadczenie w przeprowadzeniu (podać ilość) projektów

3) oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 25 grudnia 2017 r.;

4) stwierdzam(y), że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, zgodnie z wymogami SIWZ;

Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



5) oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z treścią SIWZ – akceptuj(ę/emy) warunki w niej określone oraz nie wnos(zę/imy) zastrzeżeń;

6) stwierdzam/y, że zapozna(łem/liśmy) się z postanowieniami zawartymi w załączonym do SIWZ wzorze umowy i nie wnos(zę/imy) w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpisz(ę/emy) umowę zgodnie z tym wzorem;

7) informuj(ę/emy), że integralną częścią oferty są załączone do niej oświadczenia i dokumenty;

8) oświadczam(y), że zamówienie zrealizujemy:

a) sami*/przy udziale Podwykonawców*

b) część zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om*:

.....
.....

c) nazwy Podwykonawców:.....

.....
.....

Ponadto wskazuj(ę/emy) następujące dane kontaktowe do korespondencji:

- adres:

- telefon:

- faks:

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Szpitalna 1
33-200 Dąbrowa Tarnowska

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 prowadzonego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Dąbrowie Tarnowskiej oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w § 3 ust. 2 SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w § 3 ust. 2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Szpitalna 1
33-200 Dąbrowa Tarnowska

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 prowadzonego przez Zarząd Drogowy w Dąbrowie Tarnowskiej, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)



Załącznik nr 3 do SIWZ

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dotyczącym zadania pod nazwą: „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

(Imię i nazwisko):
reprezentując (nazwa podmiotu, adres):

.....
.....

I. Przedstawiam następującą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

lub

II. W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

Miejsce i data:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*Należy wypełnić alternatywnie i podpisać oświadczenie z pkt I albo pkt II.

Projekt „Dobra Przyszłość” realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020



Załącznik nr 4 do SIWZ

UMOWA

o wykonywanie usług w ramach realizacji projektu pn. „Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

zawarta w dniu 2017 r. w Dąbrowie Tarnowskiej

pomiędzy:

Powiatem Dąbrowskim ul. Berka Joselewicza 5, 33-200 Dąbrowa Tarnowska,
NIP: 871-17-71-285

reprezentowanym przez

Panią Agnieszką Anioł - Głuszek – Dyrektora Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
w Dąbrowie Tarnowskiej ul. Szpitalna 1

przy kontrasygnacie

Pani Zofii Magiera – Głównego Księgowego,

zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

.....z siedzibą w

przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez

Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS: NIP zwanym w treści umowy Wykonawcą

reprezentowanym przez:

1.....

2.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą

działającym pod firmą z siedzibą w

..... przy ulicy, wpisanym do Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą



§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do kompleksowego wykonania zadania pod nazwą: Aktywna Integracja” w ramach projektu pn. „Dobra Przyszłość” finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach 9 Osi Priorytetowej Region spójny społecznie, Działania 9.1 Aktywna integracja, Poddziałania 9.1.1 Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 Część nr zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem przedmiotu umowy dokonywane będą w zakresie i w oparciu o wymagania przepisów prawa oraz zaleceń i wytycznych dotyczących realizacji Projektu.

§ 2.

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 25 grudnia 2017 r.
2. Zamawiający zastrzega, iż podana w SIWZ liczba godzin lub badań jest wartością szacunkową i liczba godzin lub badań ostatecznie zamawianych będzie uzależniona od rzeczywistego zapotrzebowania przez beneficjentów projektu, przez co rozumieć należy, że może ona być zmniejszona, a zapłacie podlegać będą świadczenia realnie wykonane. Zmniejszenie liczby godzin lub badań nie będzie powodować po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych
3. Wykonawca w terminie 5 dni liczonym od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram realizacji przedmiotu umowy.
4. Zmiana powyższego harmonogramu możliwa będzie wyłącznie po pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które w zakresie realizacji zamówienia będą brały udział w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jeżeli praca tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 2 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn zm.). Dla udokumentowania zatrudnienia wskazanych wyżej osób na podstawie umowy o pracę wykonawca (podwykonawca) w terminie 7 dni od wezwania przedłoży zamawiającemu oświadczenie w zakresie osób zatrudnionych przy realizacji usług.



§ 3.

Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości zł netto plus obowiązujący podatek VAT w wysokości zł, łącznie brutto (słownie:)

płatne w transzach po zakończeniu realizacji poszczególnych części zamówienia na zasadach wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego oraz zgodnie z postanowieniami § 7 umowy.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi pełną i samodzielną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone komukolwiek w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności zaś uczestnikom Projektu.
2. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności w razie wystąpienia przez kogokolwiek wobec Zamawiającego z roszczeniami z tytułu wszelkich szkód, o których mowa w ust. 1.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykonywany będzie w oparciu o osoby o właściwych kwalifikacjach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia pisemnych umotywowanych zastrzeżeń dotyczących sposobu realizacji projektu, w tym również, co do osób wykonujących poszczególne usługi.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do pisemnego ustosunkowania się do zastrzeżeń złożonych w trybie określonym w ust. 2 w terminie 5 dni liczonym od daty ich otrzymania.

§ 6.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz indywidualnymi wytycznymi Zamawiającego,
- 2) przestrzegania przy wykonywaniu niniejszej umowy zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych,
- 3) poddawania się kontroli Zamawiającego lub innych podmiotów uprawnionych do kontroli realizacji Projektu,



- 4) udzielania Zamawiającemu bieżących informacji o sposobie wykonywania umowy.

§ 7.

1. Po zakończeniu realizacji każdego etapu przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ strony umowy sporządzą protokół potwierdzających prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Po sporządzeniu i podpisaniu ww. protokołu Wykonawca uprawniony będzie do wystawienia i przekazania Zamawiającemu rachunku (faktury). Wynagrodzenie Wykonawcy przekazane będzie na wskazane na rachunku (fakturze) konto bankowe w terminie 14 dni liczonym od daty przekazania rachunku (faktury), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Rachunek (faktura) zostanie wystawiona na nabywcę tj. Powiat Dąbrowski, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. Berka Joselewicza 5 (NIP: 871-17-71-285). Odbiorcą faktury będzie: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 33-200 Dąbrowa Tarnowska, ul. Szpitalna 1.
4. Wykonawca wyraża jednak zgodę na otrzymanie wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację projektu pn. „Dobra Przyszłość” na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9.

Zamawiający przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienie od umowy, jeżeli Wykonawca:

- 1) nie wykonuje lub opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy,
- 2) wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z warunkami umowy, w tym Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub treścią złożonej oferty,



- 3) nie dopełni obowiązku wynikającego z postanowień § 5 ust. 3 umowy,
- 4) w inny sposób naruszy postanowienia umowy.

Odstąpienie od umowy winno być poprzedzone stosownym pisemnym wezwaniem do zaniechania naruszeń umowy lub niezwłocznego podjęcia adekwatnych działań. W przypadku odstąpienia od umowy postanowienia § 8 ust. 1 będą miały zastosowanie.

§ 10.

1. Na podstawie art. 144 ust 1 zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, na które strony nie miały wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie,
 - 2) sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego i nie powoduje konieczności zwiększenia wynagrodzenia,
2. Zmiany umowy wymagają dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisów szczególnych, adekwatnych w przedmiotowym zakresie.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, w oparciu o którą przeprowadzono postępowanie przetargowe oraz oferta złożona przez Zleceniobiorcę.

§ 12.

Sprawy sporne pomiędzy stronami rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.



§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, dwa zaś Zamawiający.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca:



Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT USŁUG
(doświadczenie zawodowe).

1.	Nazwa zadania, przedmiot usługi	
	Wartość usługi	
	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	
	Daty wykonania usługi	
2.	Nazwa zadania, przedmiot usługi	
	Wartość usługi	
	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	
	Daty wykonania usługi	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)